wintec
creating office system

Syarat dan Ketentuan Umum PT. Laksana Matra Sedaya (Wintec)

SPK, update tanggal 1 Juli 2021

1. Mitra kerja wajib mengkonfirmasikan SPK dengan menandatangani dan mengirimkan kembali by email, serta melampirkan KTP, NPWP (Jika Ada) melalui email Procurrement;
2. Khusus mitra kerja baru, Tagihan Pertama WAJIB Melampirkan Dokumen Pendukung, yaitu Copy NIB, KTP Pengurus, NPWP, PKP, SIUJK, serta Surat Pernyataan Nomor Rekening Bank;
3. Pengajuan Termin Pembayaran dilakukan dengan melengkapi persyaratan dokumen: copy PO yang sah, Invoice / Kwitansi bermaterai Asli dan mencantumkan Nomor Rekening, Foto Progress Pekerjaan, BAST Asli yang valid;
4. Pengajuan Pelunasan dan Retensi dilakukan dengan melengkapi persyaratan dokumen: copy PO yang sah, Final Acount (Kesimpulan kerja tambah/kurang) yang asli dan valid, Invoice / Kwitansi bermaterai Asli dan mencantumkan Nomor Rekening;
5. Untuk Pekerjaan atas Jasa Dikenakan potongan PPH sbb
    1. Perorangan = Jika ada NPWP (1/2 total harga jasa x 5%); Tidak Ada NPWP (1/2 total harga jasa x 6%);
    2. Perusahaan = Jika ada NPWP (Total harga sebelum PPN x 2%), Tidak Ada NPWP (Total harga sebelum PPN x 4%)
6. Tagihan dialamatkan pada: PT. Laksana Matra Sedaya
   Jl. Raya Gunung Putri No. 99 Gunung Putri Selatan-Bogor 16961
   T:021-87941335, F: 021-87941352;
7. Nomor NPWP: 02.190.653.2-072.000 atas nama PT.Laksana Matra Sedaya dengan alamat NPWP: Citylofts Sudirman, Jl KH Mas Mansyur No 121, Lt 12 Unit 1228;
8. Dengan menandatangani SPK ini, maka Ven mitra kerja menyatakan setuju dengan syarat dan ketentuan yang ada;

Syarat dan Ketentuan Khusus PT. Laksana Matra Sedaya (Wintec)

SPK, update tanggal 1 Juli 2021

1. Mitra kerja wajib melaksanakan pekerjaan sesuai gambar kerja dan instruksi koordinator proyek / pengawas lapangan, dan bertanggungjawab atas kualitas dan ketepatan waktu kerja;
2. Mitra kerja wajib mengikuti tata cara dan aturan kerja yang berlaku di masing-masing proyek, termasuk kebersihan, kerapihan, keamanan semua material dan alat yang menjadi tanggung jawabnya. Termasuk didalamnya aspek kesehatan dan keselamatan kerja dan lingkungan;
3. Kebersihan, ketersediaan alat bantu kerja, dan peralatan APD (Helm, body harness, safety shoes) jika diperlukan menjadi tanggung jawab mitra kerja;
4. Apabila Vendor tidak melaksanakan pekerjaan sesuai yang di-targetkan, serta bilamana tidak ada tindak lanjut perbaikan setelah peringatan disampaikan, maka SPK dapat dibatalkan sepihak oleh pemberi tugas, dan mitra kerja membebaskan Perusahaan dari segala tuntuan apapun;
5. Seluruh koordinasi di lapangan dilakukan satu pintu dengan Site Manager lapangan yang ditunjuk, ataupun Kepala Produksi jika pekerjaan dilakukan pada lingkup produksi;

PT. LAKSANA MATRA SEDAYA
Citylofts Citiwalk Sudirman Level 12, Unit 1228 | Jl. K.H. Mas Mansyur No. 121 | Jakarta Pusat 10220, Indonesia | T: +62 21 2555 6639 (hunting) | F: +62 21 2555 8992
www.wintec.co.id